

PORTARIA Nº2017/2643 - A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas no artigo 93, inciso III da Constituição do estado do Ceará, e de acordo com o disposto no artigo 87, inciso II, da Lei Federal Nº8.666/93, de 21 de junho de 1993, RESOLVE: Aplicar a sanção de multa no valor R\$ 13.864,52 (Treze mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e dois centavos) contra COMERCIAL VALFARMA LTDA, CNPJ: 02.600.770/0001-09, estabelecida na Rua Clélia, Nº317, A - Lote 03 - QD. 38, Bairro: Fortaleza/CE, em decorrência da apuração feita através do processo Nº5592420/2017, em que ficou constatado que a empresa infringiu o disposto no artigo 86, da Lei supramencionada, devendo esta portaria ser publicada no Diário Oficial do Estado do Ceará, com posterior assentamento no cadastro da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará. SECRETARIA DA SAÚDE, em Fortaleza/CE, 09 de outubro de 2017.

Lilian Alves Amorim Beltrão

SECRETÁRIA EXECUTIVA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ

Registre-se e publique-se.

*** **

PORTARIA Nº2644/2017 - A SECRETÁRIA ADJUNTA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso das competências que lhe confere a Portaria Nº811-1/2015, datada de 15 de setembro de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado de 28 de setembro de 2015, e tendo em vista o que consta do processo Nº6284303/2017 do VIPROC, RESOLVE NOTIFICAR O FALECIMENTO DE HILÁRIO EHRICH DE MENEZES, que exerceu a função e ocupou o cargo de MÉDICO nesta Secretaria, matrículas nºs 402131-1-2 e 082552-1-0, folhas nºs 2500, ocorrido em 13 de agosto de 2017, conforme Certidão de Óbito expedida pelo Cartório NORÔES MILFONT - Registro Civil da 4ª Zona de Fortaleza/Ce, em 14 de agosto de 2017, face ao que dispõe o art. 64, inciso II da Lei Nº9.826, de 14 de maio de 1974, combinado com os Incisos I e II do art. 4º do Decreto Nº20.768, de 11 de junho de 1990, publicado no Diário Oficial de 12 de junho de 1990. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 09 de outubro de 2017.

Isabel Cristina Cavalcanti Carlos
SECRETÁRIA ADJUNTA DA SAÚDE

*** **

PORTARIA Nº2645/2017 - A SECRETÁRIA ADJUNTA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso das competências que lhe confere a Portaria Nº811-1/2015, datada de 15 de setembro de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado de 28 de setembro de 2015, e tendo em vista o que consta do processo Nº6209166/2017 do VIPROC, RESOLVE NOTIFICAR O FALECIMENTO DE EDMAR ROSA DO NASCIMENTO, que exerceu a função de OFICIAL DE MANUTENÇÃO nesta Secretaria, matrícula Nº403436-1-X, folha Nº2500, ocorrido em 17 de agosto de 2017, conforme Certidão de Óbito expedida pelo Cartório Cavalcanti Filho de Parangaba - Fortaleza/Ce, em 17 de agosto de 2017, face ao que dispõe o art. 64, inciso II da Lei Nº9.826, de 14 de maio de 1974, combinado com os Incisos I e II do art. 4º do Decreto Nº20.768, de 11 de junho de 1990, publicado no Diário Oficial de 12 de junho de 1990. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 09 de outubro de 2017.

Isabel Cristina Cavalcanti Carlos
SECRETÁRIA ADJUNTA DA SAÚDE

*** **

PORTARIA Nº2646/2017 - A SECRETÁRIA ADJUNTA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso das competências que lhe confere a Portaria Nº811-1/2015, datada de 15 de setembro de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado de 28 de setembro de 2015, e tendo em vista o que consta do processo Nº6155074/2017 do VIPROC, RESOLVE NOTIFICAR O FALECIMENTO DE LUIZ SENA BARBOSA, que exerceu a função de ORIENTADOR DE SAÚDE E SANEAMENTO nesta Secretaria, matrícula Nº701198-2-X, folha Nº2501, ocorrido em 07 de agosto de 2017, conforme Certidão de Óbito expedida pelo Cartório do Registro Civil das Pessoas Naturais de Saboeiro/Ce, em 12 de agosto de 2017, face ao que dispõe o art. 64, inciso II da Lei Nº9.826, de 14 de maio de 1974, combinado com os Incisos I e II do art. 4º do Decreto Nº20.768, de 11 de junho de 1990, publicado no Diário Oficial de 12 de junho de 1990. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, de 09 de outubro de 2017.

Isabel Cristina Cavalcanti Carlos
SECRETÁRIA ADJUNTA DA SAÚDE

*** **

PORTARIA Nº2647/2017 - A SECRETÁRIA ADJUNTA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, no uso das competências que lhe confere a Portaria Nº811-1/2015, datada de 15 de setembro de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado de 28 de setembro de 2015, e tendo em vista o que consta do processo Nº5819211/2017 do VIPROC, com fundamento no Art. 111, Parágrafo Único da Lei Nº9.826 de 14 de maio de 1974, Resolve AUTORIZAR O AFASTAMENTO DO EXERCÍCIO FUNCIONAL POR 02(DUAS) HORAS DIÁRIAS, por antecipação do término do expediente, a partir de 22 de agosto à 30 de dezembro de 2017, da servidora ROSA GOMES ANDRADE, que ocupa o cargo de Técnica de Enfermagem, matrícula Nº492722-1-9, lotada nesta Secretaria, com exercício funcional no Central de Transplante de Órgãos/SESA, para frequentar o Curso BACHARELADO EM ENFERMAGEM, referente ao 1º semestre do período letivo de 2017.2, ministrado pela Faculdade ATENEU - Fortaleza, devendo a servidora apresentar o documento comprobatório da aprovação das disciplinas matriculadas

no semestre e a declaração de que frequentou regularmente o curso, junto ao Núcleo de Cadastro, Pagamento e Benefícios da Coordenadoria de Gestão do Trabalho e da Educação em Saúde / SESA, importando na suspensão desta Portaria autorizatória a não apresentação dos documentos exigidos. SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ, em Fortaleza, 09 de outubro de 2017.

Isabel Cristina Cavalcanti Carlos
SECRETÁRIA ADJUNTA DA SAÚDE

*** **

ADITIVO AO TERMO DE AJUSTE Nº70/2016

I - ESPÉCIE: Doc. Nº85/2017 - 2º Termo Aditivo ao Termo de Ajuste Nº70/2016, Celebrado entre o Estado do Ceará, através da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará e o MUNICÍPIO DE CHORÓ-CE; II - OBJETO: **Prorrogar** por 277 (duzentos e setenta e sete) dias, a partir do dia 27 de setembro de 2017, com término em 30 de junho de 2018, o Termo de Ajuste Nº70/2016, tendo por objeto a aquisição de Equipamentos para as Unidades Básicas de Saúde/UBS de: São José, Assentamento São João da Conquista, Assentamento Ouro Branco, Serra da Palha, Assentamento Croatá e Assentamento Caiçarinha no município de Choró, para uso do Sistema Único de Saúde/SUS no município de CHORÓ/CE, em conformidade com o Plano de Trabalho; III - DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas e condições do Termo de Ajuste ora aditado, continuarão sem alterações e em pleno vigor, devendo este Termo Aditivo ser publicado no Diário Oficial do Estado do Ceará; IV - DATA E ASSINANTES:25/09/2017 - Lilian Alves Amorim Beltrão e Marcondes de Holanda Jucá.

Maria de Fatima Nepomuceno Nogueira
COORDENADORA JURÍDICA

*** **

APOSTILAMENTO Nº0654/2017 AO CONTRATO DE GESTÃO Nº05/2017

Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de agosto de dois mil e dezessete, na sede da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará, localizada na Av. Almirante Barroso, 600, Praia de Iracema, em Fortaleza-CE, o Estado do Ceará, através da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o Nº07.954.571/0014-29, representada pela Secretária Adjunta da Saúde do Estado do Ceará – SESA, Drª. ISABEL MARIA NASCIMENTO GOMES, portadora da carteira de identidade Nº932992 - SSP/CE e inscrita no CPF sob o Nº212.945.183-72, residente e domiciliado em Fortaleza-CE, tendo em vista os elementos contidos no processo Nº4698151/2017, resolve com fundamento no § 8º do art. 65 da Lei Federal Nº8666/93, fazer apostilamento o Contrato de Gestão Nº05/2017, celebrado com o Instituto de Saúde e Gestão Hospitalar - ISGH, para correção dos quantitativos de leitos afimemente a Clínica Médica e UCE Adulto, contidos no ANEXO I – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS, passando para a seguinte forma: INTERNAÇÃO HOSPITALAR - Enfermarias Clínica Médica 21 leitos UCE Adulto 08 leitos Ficam mantidas as demais cláusulas e disposições contidas no Contrato de Gestão Nº05/2017 e seus anexos, devendo este apostilamento ser publicado no Diário Oficial do Ceará.

Maria de Fátima Nepomuceno Nogueira
COORDENADORA JURÍDICA

Republicado por incorreção.

*** **

APOSTILAMENTO Nº0736/2017 AO REGISTRO DE PREÇOS Nº0181/2017

Aos 06 (seis) dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, na sede da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará, localizada na Av. Almirante Barroso, Nº600, Praia de Iracema, em Fortaleza-CE, o Estado do Ceará, através da Secretaria da Saúde do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o Nº07.954.571/0001-04, representada por sua Secretária Executiva, Dra. LILIAN ALVES AMORIM BELTRÃO, portadora do RG Nº886.657 e inscrita no CPF sob o Nº218.559.003-00, residente e domiciliada em Fortaleza - Ceará, tendo em vista os elementos contidos no processo Nº5501513/2017, resolve com fundamento no § 8º do art. 65, da Lei Federal Nº8666/93, fazer apostilamento ao REGISTRO DE PREÇOS Nº0181/2017, celebrado com a CIENLABOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, para nele alterar o CNPJ Nº02.814.280/0001-05 da matriz, localizada na Rua Industrial José Flávio Pinheiro, 1150 - Bairro Parque Industrial - João Pessoa - PB - CEP: 58.082-057, para o CNPJ Nº02.814.280/0002-88, da filial localizada na Al. Santos, 415 - 8º andar - Conj. 81/82 - Bairro: Cerqueira - César - São Paulo - SP - CEP: 01.419-0000 e, ainda, a conta bancária, para o Banco Bradesco - Agência 3055, C/C: 2020-6. Ficam mantidas as demais cláusulas e disposições contidas no Registro de Preços supracitado, devendo este apostilamento ser publicado no Diário Oficial do Ceará.

Lilian Alves Amorim Beltrão
SECRETÁRIA EXECUTIVA DA SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO

*** **

EDITAL Nº22/2017

A SECRETARIA DA SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ – SESA, órgão da Administração Direta do Governo Estadual, criada pela Lei Estadual N.º 5.427, 28 de junho de 1961, inscrita no CNPJ sob o n.º 07954571/0001-04, situada à Av. Almirante Barroso n.º 600, Praia de Iracema, Fortaleza/CE, no uso de suas atribuições legais torna público, para conhecimento dos interessados, o presente edital, que regulamenta o processo seletivo simplificado para a concessão de 06 (seis) Bolsas de Extensão Tecnológica para profissionais da área da saúde para atender, por meio do NUVEN – Núcleo de Valorização, Negociação e Educação no Trabalho, da CUGEPS/SESA, demandas da Im-



plementação da Política de Educação Permanente em Saúde.

1. DO OBJETO

1.1 O presente processo seletivo simplificado, que visa conceder 06 (seis) Bolsas de Extensão Tecnológica para profissionais da área da saúde para atender, por meio do NUVEN – Núcleo de Valorização, Negociação e Educação no Trabalho, da CGEPS/SESA, demandas da Implementação da Política de Educação Permanente em Saúde.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 A seleção, regida por este Edital, será realizada pela SESA, a qual designará um grupo de trabalho para o certame. A SESA poderá recorrer aos serviços de outros setores, necessários à realização desta seleção, quer da esfera pública ou privada.

2.1.1. A SESA não se responsabilizará por qualquer informação, no decorrer de qualquer atividade da seleção, não recebida em decorrência de problemas nos computadores ou equipamentos eletrônicos, usados pelos candidatos, de falhas de comunicação nos serviços de banda larga, conexões 2G/3G/4G, EDGE, WAP, TDMA, bem como de outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados de nossos sistemas ou servidores de rede computacional.

2.1.2. Os seguintes anexos são partes integrantes deste Edital:

Anexo I – Áreas de atuação previstas

Anexo II – Calendário de atividades

Anexo III – Quadro de atribuições

Anexo IV – Quadro de pontuação da 1ª Etapa

Anexo V – Quadro de pontuação da 2ª Etapa

2.2. A presente seleção será utilizada para convocar em caráter temporário, sem vínculo empregatício, por ordem de classificação, candidatos para atender os objetivos previstos no item 1, deste Edital.

2.2.1. As áreas de atuação com o número de vagas, as horas semanais, o valor da remuneração, sua duração e os requisitos de escolaridade/formação estão previstos no Anexo I, deste Edital.

2.3. O resultado final terá validade de 12 (doze) meses para efeito de convocação, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a contar da data de sua homologação.

2.4. A aprovação, nesta seleção, assegura ao candidato a expectativa de ser convocado, segundo a ordem classificatória, ficando a concretização, deste ato, condicionada à observância das disposições legais pertinentes e, sobretudo, ao interesse e à conveniência da SESA no âmbito da Administração Pública.

2.5. Para receber os seus rendimentos, os candidatos, convocados, deverão, obrigatoriamente, ter conta-corrente no Banco Bradesco.

2.6. Poderão participar do presente processo seletivo, os interessados que atendam aos requisitos de escolaridade/formação, previstos no Anexo I, deste Edital, sob pena de desclassificação, caso o candidato não comprove os respectivos requisitos no ato de outorga da bolsa, considerando ainda o item 4.1 e seus subitens.

2.7. As bolsas, que por ventura forem outorgadas, poderão ser prorrogadas, mediante disponibilidade financeira e orçamentária, uma única vez, por igual período, a contar da data final de sua duração.

2.8. As bolsas poderão ser canceladas, a qualquer tempo, caso o bolsista não cumpra as suas atribuições, interrompa as atividades constantes nos planos de trabalho das ações e dos projetos ou não apresente postura ética e desempenho profissional, satisfatórios, pelo cancelamento ou conclusão do projeto ao qual esteja vinculado ou por falta de recursos financeiros e, sobretudo, ao interesse e à conveniência da SESA no âmbito da Administração Pública.

2.9. O financiamento das bolsas está condicionado à liberação e disponibilidade financeira para esta finalidade, podendo sofrer alteração na mudança de exercício financeiro.

2.10. As datas, previstas no Anexo II, deste Edital, referente ao calendário de atividades, poderão ser alteradas pela SESA, segundo critérios de conveniência e oportunidade, dando publicidade às novas datas por meio do sítio da SESA, através do endereço eletrônico <http://www.saude.ce.gov.br>.

3. DAS ATRIBUIÇÕES

3.1. As atribuições dos bolsistas estão previstas no Anexo III, deste Edital.

3.1.1. Para execução de suas atribuições, os bolsistas convocados poderão assumir bolsas de, no máximo, 40 horas a depender da disposição orçamentária e do interesse da SESA, sendo que, no caso de bolsistas que sejam convidados a outorga de bolsa de 20 horas, estes receberão o equivalente a 50% do valor da bolsa de 40 horas semanais.

3.2. As atividades dos bolsistas poderão ser desenvolvidas na sede da SESA (em Fortaleza) e, quando necessário, em outros locais (cidades ou regiões), vinculados às ações e/ou projetos do objeto previsto no item 1, deste Edital, e ainda por meio de atividades semipresenciais a distância com o uso de recursos on-line, via Internet, tendo atividades aos sábados e domingos, quando necessário.

3.3. O candidato convocado, ao assumir a bolsa, deverá ter disponibilidade para viagens, quando necessário.

3.4. Além das atribuições, previstas no Anexo III deste Edital, os candidatos classificados, quando convocados, poderão participar de atividades de seleções como: elaboração de questões de prova, banca avaliadora de prova prática, banca avaliadora de entrevistas e análise curricular.

4. DA CONDIÇÃO PARA ASSUMIR AS BOLSAS

4.1. O candidato, selecionado para assumir uma bolsa, deverá atender às seguintes exigências:

- Ter sido aprovado nesta seleção na forma estabelecida neste Edital;
- Ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com o

reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no Art. 13, do Decreto Nº70.436, de 18 de abril de 1972;

c) Gozar dos direitos políticos;

d) Estar quite com as obrigações eleitorais;

e) Estar quite com as obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;

f) Possuir os requisitos mínimos de formação acadêmica previstas considerando ainda o item 2.6, deste Edital;

g) Ter idade mínima de 18 anos à época da outorga;

h) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições previstas;

i) Estar quite com os setores de distribuição dos foros criminais, das Justiças Federal e Estadual, dos lugares em que tenha residido nos últimos cinco anos;

j) Estar quite com a folha de antecedentes da Polícia Federal e da Polícia dos Estados onde tenha residido nos últimos cinco anos, expedida, no máximo, há seis meses;

k) Ter noção de informática básica no manuseio de editores de texto, planilhas, navegação na internet, uso de e-mail e aplicativos de apresentação, seja em software livre, público ou proprietário; e,

l) Estar em dias com o seu conselho regional profissional (quando da necessária comprovação).

4.1.1. Os estrangeiros permanentes no Brasil dispõem dos mesmos direitos dos brasileiros, com exceção daqueles privativos dos nacionais, conforme previsto na Constituição Federal de 1988.

4.2. O candidato selecionado, deverá entregar ao NUVEN/CGEPS/SESA, quando solicitado, documentos comprobatórios, relacionados no subitem 4.1 deste Edital, podendo, ainda, por ocasião da convocação e por interesse da SESA, apresentar outros documentos necessários para a implantação da bolsa sob pena de desclassificação, caso o candidato não comprove os respectivos requisitos no ato de outorga.

5. DAS INSCRIÇÕES E DO ATENDIMENTO ÀS PESSOAS PORTADORAS DE NECESSIDADES ESPECIAIS

5.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas, neste Edital, das quais não poderão alegar desconhecimento, não havendo inscrição condicional ou fora de prazo estabelecido neste Edital.

5.2. A inscrição é gratuita, sendo a mesma, particular, intransferível e individual.

5.3. As inscrições serão realizadas, exclusivamente, no Núcleo de Valorização, Negociação e Educação no Trabalho – NUVEN, sito à Av. Almirante Barroso n.º 600, Praia de Iracema, Fortaleza/CE, Bloco E, das 9h às 12h e das 13h às 17h durante o período previsto no Anexo II deste Edital.

5.4. Para realizar sua inscrição, o candidato deverá entregar no endereço constante no subitem 5.3 um envelope lacrado contendo os seguintes documentos:

a) Ficha de inscrição disponível no endereço eletrônico <http://www.saude.ce.gov.br>;

b) Cópia de RG e CPF;

c) Cópia dos documentos comprobatórios de sua formação acadêmica e requisitos, exigidos no Anexo I;

d) Cópia das documentações comprobatórias para fins de contagem de pontuação na análise de currículo, conforme quadro de pontuação no Anexo IV.

e) Memorial descritivo no qual o candidato descreverá, de forma sucinta, a sua experiência acadêmica e profissional, além de uma perspectiva do que ele espera desempenhar, conforme orientado no subitem 6.2.2.

5.5. A não apresentação de quaisquer documentos listados no item 5.4 acarretará na eliminação do candidato neste certame.

5.6. Se o candidato graduou-se ou obteve seu certificado de escolaridade no exterior, o mesmo deverá ter sido validado, conforme dispõe a legislação brasileira.

5.7. A SESA não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos, decorrentes de informações incorretas ou incompletas, fornecidas pelo candidato.

5.9. O candidato que fizer declaração falsa, inexata ou apresentar documentos falsos ou inexatos, terá a sua inscrição cancelada e serão declarados nulos, em qualquer época, todos os atos dela decorrentes. O pedido de inscrição é de responsabilidade exclusiva do candidato, bem como a exatidão dos dados cadastrais, informados no formulário de inscrição.

5.10. O candidato só poderá realizar uma única inscrição, que será vinculada ao seu CPF.

5.11. O candidato deverá obter o Edital, desta seleção, EXCLUSIVAMENTE, no endereço eletrônico <http://www.saude.ce.gov.br>. A SESA NÃO SE RESPONSABILIZARÁ POR DOWNLOADS DO PRESENTE EDITAL, SEUS ADITIVOS, AS CORRIGENDAS OU QUALQUER DOCUMENTO ELETRÔNICO, REALIZADOS EM OUTRO SÍTIO QUE NÃO O INDICADO NESTE SUBITEM (ex.: sítios de buscas e etc).

5.12. Somente será aceito o pedido de inscrição feito mediante entrega de envelope conforme subitens 5.3 e 5.4.

5.13. O ATENDIMENTO À PESSOA PORTADORA DE NECESSIDADES ESPECIAIS, SE DARÁ DA SEGUINTE FORMA:

I – As pessoas portadoras de necessidades especiais poderão participar da seleção, regulamentada por este Edital, desde que sua necessidade especial seja compatível com as atribuições para o qual concorrem e observadas as regras estabelecidas pela Lei Federal no 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto Federal no 3.298 de 20 de dezembro de 1999, cujo art. 4º foi alterado pelo Decreto Federal no 5.296 de 03 de dezembro de 2004.

II – O candidato portador de necessidades especiais ou com comprovada necessidade de atendimento especial, poderá solicitar condição especial para a realização de etapas que prevejam aplicação de provas objetivas, escritas ou práticas (específicas para entrevistas, defesa de memorial ou condicionamento físico).

III – Os benefícios deverão ser requeridos até 5 (cinco) dias antes da realização das Etapas.



IV – As pessoas portadoras de necessidades especiais, resguardadas as condições previstas pelo Decreto Federal no 3.298, de 20 de dezembro de 1999, participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne ao conteúdo de provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, ao horário, ao local de aplicação de provas e à nota mínima, exigida de todos os demais candidatos para a aprovação.

V – O candidato portador de necessidades especiais solicitante de atendimento especial, deverá anexar ao formulário de requerimento de atendimento especial (disponível em www.saude.ce.gov.br), a cópia do laudo médico com a indicação do tipo de necessidade especial de que é portador e com a especificação de suas necessidades, quanto ao atendimento personalizado. No documento deverá constar o nome do médico que forneceu o atestado, o telefone para contato e o número de registro do profissional no Conselho Regional de Medicina e o Código Internacional de Doenças (CID). Para esses casos, poderão ser solicitados:

- No caso de pessoas com deficiência visual: DosVox, prova ampliada, prova em Braille ou leitor;
- No caso de pessoas com deficiência auditiva plena: intérprete em LIBRAS; e,
- No caso de pessoas com deficiência acentuada de locomoção: espaço adequado.

VI – De acordo com a Lei Federal no 7.853 de 24 de outubro de 1989, o tempo de realização das provas será acrescido de uma hora para os portadores de necessidades especiais que tenham solicitado o tratamento especial previsto nas alíneas “a”, “b” e “c” do item V do subitem 5.13 deste Edital.

VII – A pessoa portadora de necessidades especiais, que não requerer atendimento especial até a data mencionada no item III do subitem 5.13 deste Edital, ficará impossibilitada de realizar as provas em condições especiais e não terá direito à ampliação de tempo.

5.14. O candidato que não declarar, no ato da inscrição, sua condição de portador de necessidades especiais, considerando, ainda, o previsto no item 5.13, deste Edital, não poderá alegar, posteriormente, essa condição para reivindicar a prerrogativa legal. Os documentos, em formato eletrônico, entregues via Internet, não serão devolvidos em hipótese alguma.

5.15. É de responsabilidade do candidato, providenciar, por meio de suas condições próprias, o necessário para participar de etapas que não estejam previstas no item III do subitem 5.13 deste Edital.

6. DO PROCESSO SELETIVO

6.1. Para fins de compreensão do método de resultado, esta seleção divulgará os mesmos da seguinte forma:

- 1º – Resultado preliminar da 1ª Etapa, seguido de recurso administrativo;
- 2º – Resultado definitivo da 1ª Etapa;
- 3º – Resultado preliminar da 2ª Etapa, seguido de recurso administrativo;
- 4º – Resultado definitivo da 2ª Etapa;
- 5º – Resultado final.

6.2. O processo seletivo será constituído de 2 (duas) etapas, aplicadas da seguinte forma:

6.2.1. 1ª Etapa: Habilitação de Currículo

Esta etapa, de caráter classificatório e eliminatório, consistirá da análise das documentações comprobatórias, e seus pontos corresponderão a 30% (trinta por cento) da nota final, sendo que, para proceder com a análise da habilitação, a banca examinadora considerará os documentos fornecidos pelo candidato no ato de sua inscrição, não havendo a possibilidade de adição posterior. Serão considerados classificados, os candidatos que obtiverem, no mínimo, 03 (três) pontos do valor da pontuação total da tabela de atribuição de pontos da 1ª Etapa, que valerá até 10 (dez) pontos. Serão eliminados os candidatos que não perfizerem o mínimo de pontos estabelecidos neste item. A pontuação será atribuída de acordo com o previsto no Anexo IV, deste Edital.

6.2.2. 2ª Etapa: Memorial Descritivo

Esta etapa, de caráter classificatório e eliminatório, consistirá na análise de um memorial descritivo que observará as competências relacionadas ao perfil do currículo do candidato, e seus pontos corresponderão a mais 70% (setenta por cento) da nota final. No memorial, que deve ser entregue no envelope lacrado juntamente com as demais documentações, o candidato descreverá, de forma sucinta, a sua experiência acadêmica e profissional, além de uma perspectiva do que ele espera desempenhar. Serão considerados classificados, nessa etapa, os candidatos que obtiverem, no mínimo, 7 (sete) pontos do valor da pontuação total da tabela de atribuição de pontos da 2ª Etapa, que valerá até 10 (dez) pontos. Serão eliminados os candidatos que não perfizerem o mínimo de pontos estabelecidos neste item. A pontuação será atribuída de acordo com o previsto no Anexo V, deste Edital.

6.2.2.1. Roteiro para elaboração do memorial

O candidato deverá elaborar o memorial respondendo às seguintes perguntas do roteiro abaixo:

01. Qual(is) a(s) sua(s) titulação(ões)? (Técnico, Graduação, Especialista, Mestre, Doutor, e Pós-Doutor)
02. Qual a sua área de formação e qual foi o tema do seu trabalho de conclusão de curso?
03. Descreva sucintamente sobre a sua vida acadêmica. Nos apresente o seu currículo de produção, fale sobre os grandes eventos que já tenha participado como congressista, palestrante ou moderador por exemplo. Destaque cursos extracurriculares importantes e publicações em destaque.
04. Descreva sucintamente sobre a sua vida profissional. Onde você já prestou os seus serviços ou desempenhou papéis de liderança. Quais instituições você já foi colaborador direto ou indireto. Fale-nos de alguma experiência profissional a nível nacional ou no exterior. Você contribuiu em algum projeto de pesquisa e desenvolvimento?
05. Fale-nos sobre a importância de participar dessa seleção. O que você almeja, quais os seus planos de ascensão acadêmica e profissional.

6.2.3. Todas as etapas previstas serão avaliadas por uma banca examinadora,

específica para esta seleção, e a mesma considerará para fins de avaliação, as pontuações previstas nos anexos IV e V deste Edital.

6.3. Para efeito da classificação e resultado final, serão considerados CLASSIFICADOS os candidatos que obtiverem a pontuação necessária, considerando o subitem 6.2, deste Edital; e ELIMINADOS os que não preencherem os requisitos previstos no subitem 6.2, deste Edital, considerando, ainda, as fórmulas abaixo:

I – Fórmula aplicada para a 1ª Etapa:

$$N1D = (N1E \times 3)$$

II – Fórmula aplicada para a 2ª Etapa:

$$N2D = (N2E \times 7)$$

III – Fórmula aplicada para a nota final:

$$NF = (N1D) + (N2D)$$

10

Onde:

N1E: nota da primeira etapa;

N2E: nota da segunda etapa;

N1D: nota definitiva da 1ª Etapa, correspondente a 30% (trinta por cento) da nota final;

N2D: nota definitiva da 2ª Etapa, correspondente a 70% (setenta por cento) da nota final;

NF: nota final do candidato.

6.3.1. Não se fará o arredondamento das notas, inclusive do resultado final.

6.4. A banca avaliadora considerará para fins de avaliação, as tabelas de pontuação previstas nos Anexos IV e V, deste Edital.

6.5. O candidato que não participar de qualquer uma das etapas previstas no item 6.2, deste Edital, será, automaticamente, eliminado da seleção.

7. DOS RECURSOS

7.1. Será admitido recurso administrativo contra os seguintes resultados preliminares:

Resultado preliminar da 1ª Etapa;

Resultado preliminar da 2ª Etapa.

7.2. O recurso deverá ser interposto, EXCLUSIVAMENTE, por meio de formulário padronizado, disponível no endereço eletrônico da SESA (<http://www.saude.ce.gov.br>), devendo-se observar o prazo em que será permitida a realização de recurso administrativo, conforme previsto no Anexo II, deste Edital.

7.2.1. Para realizar o procedimento de pedido de recurso administrativo, o candidato deverá preencher o formulário e realizar entrega protocolada no NUVEN/SESA dentro do período previsto no Anexo II.

7.3. Uma vez protocolado o recurso, ao candidato não mais será permitido formalizar recurso com relação ao mesmo objeto.

7.4. Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo, EXCLUSIVAMENTE, por meio do formulário padronizado disponível no endereço eletrônico da SESA (<http://www.saude.ce.gov.br>) com entrega protocolada no NUVEN/SESA, ou seja, os recursos que forem interpostos por outros meios como Ouvidoria da SESA, e-mail, fax, entre outros, não serão apreciados considerando ainda o item 2.1.1, deste Edital.

7.5. O recurso, interposto fora do respectivo prazo, não será aceito, sendo considerados, para tanto, a data e o horário do sistema eletrônico de recurso administrativo.

7.6. O recurso, interposto tempestivamente, terá efeito suspensivo, quanto ao objeto requerido, até que seja conhecida a decisão.

7.7. Os recursos serão examinados por uma banca avaliadora, que emitirá um parecer, deferindo ou indeferindo a contestação, apresentada pelo candidato, sendo a banca soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos administrativos adicionais.

7.8. O candidato terá acesso aos resultados de seus recursos somente presencialmente no NUVEN/CGEPS/SESA.

8. DAS CONDIÇÕES PARA A APROVAÇÃO E O RESULTADO FINAL

8.1. A classificação final obedecerá a ordem decrescente do número de pontos obtidos pelos candidatos.

8.2. Serão considerados classificados os candidatos aprovados, conforme o item 6, deste Edital.

8.3. Ocorrendo empate de classificação, em qualquer uma das etapas, o desempate, entre os candidatos, ocorrerá, levando-se em conta os critérios abaixo relacionados, sucessivamente:

I – Primeira Etapa:

a) idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no Parágrafo único do Art. 27 da Lei Federal nº 10.741/03 (Estatuto do Idoso);

b) a idade maior, considerando-se ano, mês e dia.

II – Segunda Etapa:

a) idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no Parágrafo único do Art. 27 da Lei Federal nº 10.741/03 (Estatuto do Idoso);

b) maior nota da 1ª Etapa;

c) a idade maior, considerando-se ano, mês e dia.

8.4. Após o resultado final, caso o candidato seja convocado para outorgar-se como bolsista, o mesmo, ou seu procurador legal (de posse de procuração pública expedida por Cartório), deverá, no ato da convocação, apresentar-se ao Núcleo de Valorização, Negociação e Educação no Trabalho (NUVEN/CGEPS/SESA), situado Av. Almirante Barroso n.º 600, Praia de Iracema, Fortaleza/CE, das 09h às 12h e das 13h às 16h, com a cópia dos seguintes documentos, na forma que segue:

I – Documentos autenticados:

a) Cópia do diploma de conclusão do curso técnico, de graduação, de especialização, de mestrado, doutorado ou pós-doutorado (caso informado);

b) Cópia da carteira de identidade, ou da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou da carteira profissional emitida por entidade de classe (frente e verso);



- c) Cópia do CPF (caso não o tenha informado em sua CNH ou Identidade);
 d) Cópia do Comprovante de Residência (conta de água, energia elétrica, telefone, fatura de cartão de crédito e etc...). Na ausência de comprovação anexar Declaração original firmada pelo titular da conta confirmando o seu domicílio naquele endereço com cópia autenticada do comprovante de residência
 II – Documentos não autenticados:
 a) Currículo Vitae ou Lattes;
 b) Cópia do cartão da conta-corrente do Bradesco;
 c) Cópia ou declaração de registro do PIS, NIT ou PASEP;
 8.4.1. Declarações ou Certidões de conclusão de graduação, especialização, mestrado, doutorado ou pós-doutorado serão aceitas, desde que conste que o aluno apresentou monografia/TCC com êxito e está aguardando a expedição do certificado e entregue por cópia autenticada em cartório e com no máximo 06(seis) meses de expedida.
 8.4.1.1. Somente serão aceitos especializações com carga horária mínima de 360 horas, conforme art. 5º da Resolução Nº1 de 08 de junho de 2007 do Conselho Nacional de Educação – CNE.
 8.4.2. Os candidatos classificados, quando convocados, oportunamente, deverão, OBRIGATORIAMENTE, apresentar, no ato da assinatura de outorga, TODOS OS DOCUMENTOS elencados no subitem 8.4, deste Edital.
 8.5. Se o candidato graduou-se ou obteve sua titulação no exterior, o diploma deverá ter sido validado, conforme dispõe a legislação brasileira.
 8.6. A documentação, tratada pelos subitens 8.4, 8.4.1, 8.4.1.1 e 8.5, será requisitada pela SESA no caso do candidato inscrito ser convocado para assumir a bolsa sob pena de desclassificação e eliminação.

9. DA HOMOLOGAÇÃO

- 9.1. Este Edital, e o resultado final, serão divulgados no sítio da SESA, <http://www.saude.ce.gov.br> assim como no Diário Oficial do Estado.
 9.2. Os aditivos, as corrigendas, os resultados preliminares, os definitivos e o resultado final, serão divulgados no sítio da SESA, <http://www.saude.ce.gov.br>.
 9.3. Não será admitido recurso contra o resultado final.
 9.4. A homologação e a convocação serão feitas por ato, EXCLUSIVO, da SESA.
 9.5. A SESA poderá, a seu critério, antes ou depois da homologação do resultado final da seleção, suspender, alterar ou cancelar a mesma, não assistindo aos candidatos direito à interposição de recurso administrativo.

10. DAS CONVOCAÇÕES E DO FINANCIAMENTO

- 10.1. Os candidatos classificados serão convocados, oportunamente, para assumirem as bolsas.
 10.1.1. A SESA entrará em contato com os candidatos a serem convocados, oportunamente, para exercerem suas atividades através de e-mail e telefones informados pelo candidato na ficha de inscrição. Caso o candidato não seja localizado ou não retorne o contato no **prazo** máximo de 2 (dois) dias úteis a contar da data do primeiro contato da SESA, será considerado desistente. Portanto, outro candidato, respeitando a ordem de classificação, será convocado.
 10.1.2. O candidato desistente terá sua classificação cancelada, ficando o mesmo eliminado do processo seletivo.
 10.2. As bolsas, a serem implementadas, serão financiadas com recursos oriundos do:

NOME DO PROJETO

Implementação da Política de Educação Permanente em Saúde

- 10.3. Caso deseje, o candidato, convocado, poderá requisitar a postergação de sua convocação, medida que o fará ocupar a última colocação entre os classificados no certame, respeitada a ordem de classificação.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. A publicação deste Edital assim como a homologação do resultado final serão feitos, oficialmente, por meio do Diário Oficial do Estado do Ceará (DOE), sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento. Portanto, não se aceitará qualquer justificativa para o desconhecimento dos **prazos** e critérios neles assinalados.
 11.2. A divulgação, deste Edital, assim como dos resultados preliminares ou definitivos, das corrigendas e/ou aditivos e da homologação do resultado final, referentes a esta seleção, ocorrerão também, por meio do sítio da SESA, no endereço eletrônico <http://www.saude.ce.gov.br>. Portanto, não se aceitará qualquer justificativa para o desconhecimento dos **prazos** e critérios neles assinalados.
 11.3. A inexistência das afirmativas, contidas em documentos apresentados, ainda que verificadas posteriormente, eliminará o candidato, anulando-se os atos, decorrentes da inscrição.
 11.4. Não haverá vínculo empregatício para qualquer fim entre o bolsista e a Secretaria da Saúde do Ceará. Portanto, o valor recebido (bolsa) não configura contrato de trabalho e nem objetiva pagamento de salário.
 11.5. O início das atividades do bolsista se dará posteriormente à assinatura do Termo de Outorga.
 11.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção deste Edital.
 11.7. A Comarca de Fortaleza é o foro competente para decidir sobre quaisquer ações judiciais ou medidas extrajudiciais interpostas com respeito ao presente Edital e a respectiva seleção.
 Fortaleza-CE, 26 de setembro de 2017.

Henrique Jorge Javi de Souza
 SECRETÁRIO DA SAÚDE

ANEXO I – ÁREAS DE ATUAÇÃO PREVISTAS

Área de Atuação I: Bolsa de Extensão Tecnológica – 20 horas ou 40 horas

COD.	PERFIL	PRAZO	CARGA HORÁRIA	VALOR	FORMAÇÃO E REQUISITOS
1	Doutorado em Docência na Saúde	12 meses	20h semanais	R\$ 2.178,00 (Dois mil, cento e setenta e oito reais)	Graduação em qualquer área da saúde, Especialização em Saúde Pública, Doutorado em Docência na Saúde e experiência comprovada em docência na saúde.
			40h semanais	R\$4.356,00 (quatro mil, trezentos e cinquenta e seis reais)	
2	Especialização em Enfermagem	12 meses	20h semanais	R\$1.452,00 (um mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais)	Graduação em Enfermagem, Especialização na área da saúde e experiência comprovada em docência na saúde.
			40h semanais	R\$2.904,00 (dois mil, novecentos e quatro reais)	
3	Mestrado em Saúde da Criança e do Adolescente	12 meses	20h semanais	R\$1.815,00 (um mil, oitocentos e quinze reais)	Graduação em qualquer área da saúde, Mestrado em Saúde da Criança e do Adolescente e experiência comprovada em docência na saúde.
			40h semanais	R\$3.630,00 (três mil, seiscentos e trinta reais)	
4	Mestrado em Saúde Pública	12 meses	20h semanais	R\$1.815,00 (um mil, oitocentos e quinze reais)	Graduação em qualquer área da saúde, Mestrado em Saúde Pública e experiência comprovada em docência na saúde.
			40h semanais	R\$3.630,00 (três mil, seiscentos e trinta reais)	
5	Mestrado em Cuidados Clínicos em Saúde	12 meses	20h semanais	R\$1.815,00 (um mil, oitocentos e quinze reais)	Graduação em qualquer área da saúde, Mestrado em Cuidados Clínicos em Saúde e experiência comprovada em docência na saúde.
			40h semanais	R\$3.630,00 (três mil, seiscentos e trinta reais)	
6	Mestrado em Saúde Pública	12 meses	20h semanais	R\$1.815,00 (um mil, oitocentos e quinze reais)	Graduação em Medicina, Mestrado em Saúde Pública e experiência comprovada em gestão em saúde.
			40h semanais	R\$3.630,00 (três mil, seiscentos e trinta reais)	

ANEXO II – CALENDÁRIO DE ATIVIDADES

ATIVIDADES	DATAS PROVÁVEIS
Inscrições	Do 2º dia útil ao 7º dia útil após a publicação do Edital Exclusivamente no NUVEN/CGEPS/SESA
1ª Etapa – Divulgação do resultado preliminar	4º dia útil após o término das inscrições Exclusivamente, pela internet, através do sítio da SESA (www.saude.ce.gov.br).
1ª Etapa - Período de recurso contra o resultado preliminar da 1ª Etapa	1º dia útil após a divulgação do resultado preliminar da 1ª Etapa, das 8h às 12h e das 13h às 17h Exclusivamente no NUVEN/CGEPS/SESA
1ª Etapa – Divulgação do resultado definitivo	2º dia útil após o término do período de recurso contra o resultado preliminar da 1ª Etapa Exclusivamente, pela internet, através do sítio da SESA (www.saude.gov.br)
2ª Etapa – Divulgação do resultado preliminar	1º dia útil após a divulgação do resultado definitivo da 1ª Etapa Exclusivamente, pela internet, através do sítio da SESA (www.saude.gov.br)
2ª Etapa – Período de recurso contra o resultado preliminar da 2ª Etapa	1º dia útil após a divulgação do resultado preliminar da 2ª Etapa Exclusivamente no NUVEN/CGEPS/SESA
2ª Etapa – Divulgação do resultado definitivo e do resultado final	2º dia útil após o término do período de recurso contra o resultado preliminar da 2ª Etapa Exclusivamente, pela internet, através do sítio da SESA (www.saude.gov.br)



ANEXO III – QUADRO DE ATRIBUIÇÕES

ÁREA DE ATUAÇÃO I - CÓD.	ATRIBUIÇÕES
1	Elaborar currículo e material didático para cursos na área da saúde; Acompanhar os módulos presenciais e a distância, apoiando a gerência do projeto na sua dimensão operacional e de ensino; Oferecer suporte às diversas atividades de tutores de cursos em EaD; Colaborar com a gestão das atividades de ensino; Realizar atividades de pesquisa; Realizar atividades de monitoramento e avaliação das atividades de ensino e elaborar relatórios periódicos de acordo com o fluxo estabelecido pelo sistema de monitoramento e avaliação quando solicitado pela instituição executora.
2 a 6	Elaborar currículo e material didático para cursos na área da saúde; Acompanhar os módulos presenciais e a distância, apoiando a gerência do projeto na sua dimensão operacional e de ensino; Oferecer suporte às diversas atividades de tutores de cursos em EaD; Colaborar com a gestão das atividades de ensino; Realizar atividades de pesquisa;

ANEXO IV – QUADROS DE PONTUAÇÃO DA 1ª ETAPA
ÁREA DE ATUAÇÃO I – COD 1

ITEM	TIPO	PONTUAÇÃO POR ITEM INFORMADO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	CURRICULO ACADÊMICO		
1.1	Doutorado nas áreas da saúde, educação e ciências biológicas (além do informado no pré-requisito do cód 1)	2,0	2,0
1.2	Mestrado Acadêmico nas áreas da saúde, educação e ciências biológicas (além do informado no pré-requisito dos cód. 3 a 6)	1,0	1,0
1.3	Especialização nas áreas da saúde ou educação (além da informada no pré-requisito do cód 2)	0,8	0,8
1.4	Curso extracurricular nas áreas de Tutoria ou Ensino à Distância	0,2	0,2
1.5	Publicações em anais, revistas científicas, jornais, livros ou em periódicos eletrônicos.	0,1	0,6
1.6	Apresentações como palestrante em eventos acadêmicos (congressos, simpósios e/ou jornadas com temas relacionados a área de formação)	0,2	0,4
2	CURRICULO PROFISSIONAL		
2.1	Experiência comprovada em atividades de assessoria pedagógica em instituição de ensino por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	2,0
2.2	Experiência comprovada em elaboração de material didático para cursos da área da saúde	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	1,0
2.3	Experiência comprovada em atividades de docência em sala de aula por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,2 ponto para cada seis meses comprovado	2,0
TOTAL			10 PONTOS

ÁREA DE ATUAÇÃO I – COD 2

ITEM	TIPO	PONTUAÇÃO POR ITEM INFORMADO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	CURRICULO ACADÊMICO		
1.3	Especialização nas áreas da saúde ou educação (além da informada no pré-requisito do cód 2)	1,5	1,5
1.4	Curso extracurricular ou técnico na área da saúde	1,0	2,0
1.5	Publicações em anais, revistas científicas, jornais, livros ou em periódicos eletrônicos.	0,5	1,0
1.6	Apresentações como palestrante em eventos acadêmicos (congressos, simpósios e/ou jornadas com temas relacionados a área de formação)	0,5	1,0
2	CURRICULO PROFISSIONAL		
2.1	Experiência comprovada em atividades de coordenação pedagógica por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	2,0
2.2	Experiência comprovada em atividades de docência em sala de aula por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	2,5
TOTAL			10 PONTOS

ÁREA DE ATUAÇÃO I – COD 3 a 5

ITEM	TIPO	PONTUAÇÃO POR ITEM INFORMADO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	CURRICULO ACADÊMICO		
1.2	Mestrado Acadêmico nas áreas da saúde, educação e ciências biológicas (além do informado no pré-requisito dos cód. 3 a 5)	1,5	1,5
1.3	Especialização nas áreas da saúde ou educação	1,0	2,0
1.4	Curso extracurricular nas áreas da saúde ou educação	0,2	1,0
1.5	Publicações em anais, revistas científicas, jornais, livros ou em periódicos eletrônicos.	0,1	0,5
1.6	Apresentações como palestrante em eventos acadêmicos (congressos, simpósios e/ou jornadas com temas relacionados a área de formação)	0,2	1,0
2	CURRICULO PROFISSIONAL		
2.1	Experiência comprovada em atividades de coordenação pedagógica em instituição de ensino por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	1,0
2.2	Experiência comprovada em elaboração de material didático para cursos da área da saúde	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	1,0
2.3	Experiência comprovada em atividades de docência em sala de aula por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,2 ponto para cada seis meses comprovado	2,0
TOTAL			10 PONTOS

ÁREA DE ATUAÇÃO I – COD 6

ITEM	TIPO	PONTUAÇÃO POR ITEM INFORMADO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	CURRICULO ACADÊMICO		
1.2	Mestrado Acadêmico nas áreas da saúde, educação e ciências biológicas (além do informado no pré-requisito do cód. 6)	1,5	1,5
1.3	Especialização nas áreas da saúde ou educação	1,0	2,0
1.4	Curso extracurricular nas áreas da saúde ou educação	0,2	1,0
1.5	Publicações em anais, revistas científicas, jornais, livros ou em periódicos eletrônicos.	0,1	0,5
1.6	Apresentações como palestrante em eventos acadêmicos (congressos, simpósios e/ou jornadas com temas relacionados a área de formação)	0,2	1,0
2	CURRICULO PROFISSIONAL		
2.1	Experiência comprovada em atividades de gestão em saúde por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	2,0
2.2	Experiência comprovada em elaboração de material didático para cursos da área da saúde	0,5 ponto para cada seis meses comprovados	1,0
2.3	Experiência comprovada em atividades de docência em sala de aula por cada 6 (seis) meses de experiência.	0,2 ponto para cada seis meses comprovado	2,0
TOTAL			10 PONTOS

ANEXO V – QUADRO DE PONTUAÇÃO DA 2ª ETAPA
VÁLIDO PARA TODA A ÁREA DE ATUAÇÃO I – CÓD 1 a 6

ITEM	ITEM	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Composição do resumo.	2
2	Capacidade de agregar informações práticas sobre o memorial exposto.	1
3	Articulação do raciocínio.	1
4	Postura e emprego adequado da linguagem.	1
5	Clareza na exposição dos anseios quanto a sua participação nas ações a serem desenvolvidas em sua defesa.	3
6	Capacidade de argumentação.	1
7	Segurança no contexto e demonstração de domínio quanto ao currículo apresentado.	1
TOTAL		10 PONTOS

*** **

EDITAL DE CITAÇÃO

José Wilson de Lima Sales, membro da Comissão de Sindicância da Secretaria de Saúde do Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais FAZ SABER o servidor JOSÉ BARROS DE BRITO, Médico, matrícula nº 003942-1-1, que contra ele foi instaurado a Portaria nº 2017/2117 de 23 de agosto de 2017, processo administrativo nº 4609868/2017 VIPROC/SESA, para prestar esclarecimento acerca de abandono de cargo, onde constou em folha de pagamento até outubro de 1993 e que não consta Ato de Dispensa da Função, fica, pelo presente EDITAL COM PRAZO DE 15 (QUINZE) DIAS, CITADO, para tomar conhecimento do aludido processo administrativo e acompanhar seu procedimento, fazendo-se presente na Assessoria Jurídica da Secretaria da Saúde do Estado

